

Årsredovisning

för

Vatten & Miljö i Väst AB

556764-7606

Räkenskapsåret

2017

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Kassaflödesanalys	9
Noter	10

Org.nr 556764-7606

Styrelsen och verkställande direktören för Vatten & Miljö i Väst AB får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2017.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Redovisning sker i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges. Belopp inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Vatten & Miljö i Väst AB, VIVAB, bildades under 2008. Verksamheten startade 2009-01-01. Verksamheten omfattar uppdrag åt Varberg Vatten AB, 556768 - 1977 och Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB, FAVRAB, 556560 - 8121. Dessa bolag äger anläggningarna för vatten och avlopp, VA, och anläggningarna för avfall i respektive kommun och betecknas anläggningsbolag. VIVAB ska driva och utveckla VA-verksamhet samt avfallshantering utom vad gäller myndighetsutövning i de båda kommunerna. Uppdragen regleras via ägardirektiv och ett gemensamt uppdrags- och samarbetsavtal. Dessutom utförs andra mindre uppdrag inom kompetensområdet.

Verksamhet

VIVAB:s uppdrag är att med egen eller inhyrd personal sköta all verksamhet för anläggningsbolagen. Verksamheten innebär produktion och distribution av dricksvatten, avledning och rening av avloppsvatten samt drift, underhåll och förnyelse av VA-anläggningar. VIVAB sköter också den avfallsverksamhet som åvilar kommunerna och driver återvinningscentraler. VIVAB biträder kommunerna vid planering av utbyggnad av VA-anläggning samt är remissinstans i samhällsplaneringsfrågor.

Utöver funktioner för ekonomi i VIVAB och anläggningsbolagen, personal, kundtjänst, fakturering och information med mera hanteras också gemensamma utvecklingsfrågor och projekt. Några exempel ges nedan.

Sedan 2015 är VIVAB med i projektet SKAL (Skola- och Arbetslivsutveckling) där vi tillsammans med Barn- och utbildningsförvaltningen i Varbergs kommun och tre grundskolor - Håstensskolan, Bockstensskolan och Furubergsskolan - tagit fram aktiviteter riktade till olika årskurser. Genom aktiviteterna får eleverna fördjupad kunskap om t ex avfall och återvinning, biogasproduktion, rening av dricks- och avloppsvatten samt hållbar utveckling. Med ett närhetsperspektiv (kopplat till t ex "mitt hem", "min familj", "min skola", "min stad" och även "mitt vatten", "mitt avfall") väcks tankar kring hur eleverna i sin vardag kan påverka miljön.

Under året har arbetet fortsatt med vår information- och samarbetsportal som även går under namnet VattNet. Portalens syfte är att främja samarbetet, både internt och externt samtidigt som vi med större flexibilitet och säkrare hantering skall kunna hantera vår digitala dokumentation, dela filer och ta del av sociala flöde. Under året har även en ny avtalsdatabas lanserats i verktyget och parallellt arbetar projektet med införande av ett nytt verksamhetsledningssystem.

Bolagets verksamhetsplan har implementerats i organisationen under året, främst genom en fördjupning av vår nya verksamhetspolicy och hur den tillämpas i vår vardag. VIVAB har även initierat ett projekt med syfte att se över den långsiktiga vattenförsörjningen, både mellan våra två

Org.nr 556764-7606

kommuner men även inom region Halland i syfte att säkerställa en trygg och stabil leverans av dricksvatten över tid.

VIVAB har under året deltagit och medfinansierat flera forsknings- och utvecklingsprojekt som har inriktning mot dricksvattenproduktion. VIVAB är också delaktig i vissa utbildningar som riktar sig mot VA-verksamhet vid Campus Varberg.

Vi har anpassat organisationen för att klara av den tillväxt som finns i kommunerna. Framförallt gäller detta utökade resurser för projektledning och planering. Förutsättningarna på arbetsmarknaden förändras och vi känner av den högkonjunktur som pågår vilken gör att vissa av våra tjänster är svårrekryterade. Utöver våra pensionsavgångar så byter personal arbetsplats oftare vilket kräver nyrekrytering och planering för överföring av kunskap och kompetens. Vi strävar efter att erbjuda våra anställda möjlighet att byta tjänst inom organisationen för kompetensutveckling och för att behålla medarbetare.

Ägarförhållanden

VIVAB ägs av Varberg Vatten AB och FAVRAB, 50 % vardera. VIVAB har sitt säte i Falkenberg. Organisationsnummer: 556764 - 7606.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Investeringar

Årets investeringar uppgår till 0,9 mkr vilket är i samma omfattning som år 2016. Investeringarna avser främst arbete med bolagets nya informations- och samarbetsportal samt inköp av lastmaskin till ÅVC-verksamheten.

Miljöpåverkan

VIVAB:s verksamhet påverkar den yttre miljön både positivt och negativt. Bolagets uppdrag och kärnverksamhet leder till att vi minskar påverkan på miljön genom att vi tar hand om våra kunders spill- samt dagvatten och renar det innan vattnet släpps ut i recipienten. Reningsprocessen skapar även ett överskott av energi samt ett slam som kan återanvändas. Vi tar även emot våra kunders avfall och återvinningsmaterial och ser till att det behandlas på ett så miljöriktigt sätt som möjligt.

VIVAB:s negativa miljöpåverkan är en följd av vår energi- och kemikalieanvändning samt våra transporter. Vi släpper även ut förorening till vatten och mark genom att all förorening inte kan tas om hand från avloppsreningen samt till viss del lakvatten från deponi. Våra verksamheter är resurskrävande, vilket medför att miljöperspektivet i inköps- och upphandlingsfrågor är väsentligt.

Krisberedskap

VIVAB fortsätter att öva sig i kris för att på bästa sätt vara förberedd vid en eventuell krissituation. Under året har en så kallad nödvattenövning ägt rum i syftet att vi ska lära oss använda det material som behövs om vi behöver köra ut vatten i tankar till våra kunder. Det kan behövas exempelvis om vi skulle råka ut för en större läcka eller att dricksvattnet i ledningsnätet blir obrukbart av annan anledning. VIVAB har en plan för nödvattenförsörjning, det är en del av vår krisplan. Tidigt under året gick vi ut med en kokningsrekommendation i Tvååker samhälle på grund av troligt förorenat vatten till följd av en större vattenläcka.

Org.nr 556764-7606

Organisation

Under året har en del mindre organisationsförändringar skett inom bolaget. Distributionsavdelningen har utökats med två rörmontörer samt en förnyelseplanerare, delvis för omfattande arbete i samband med tunnelprojektet i Varberg. Tre tjänster inom produktion VA har omvandlats från drifttekniker till processtekniker på grund av ändrat arbetsinnehåll och krav. Inom produktion vattenverk har vi gått från en till två driftledare. Nya tjänster utöver ovanstående är bland annat en ny kommunikationsansvarig, en PA handläggare samt en planeringsingenjör.

VIVAB har fått sin första teknologidoktor. Alexanders avhandling har titeln "Climate Change Adaption of Waterworks for Browning Surface Waters, Nano - Ultrafiltration Membrane Applications for Drinking Water Treatment", ett område som i högsta grad berör även våra dricksvattenanläggningar. Hans forskarstudier har pågått sedan 2012, på halvtid, kombinerat med rollen som utvecklingschef på VIVAB.

Effektivisering

Bolaget har under året fortsatt att arbeta, identifiera och målsätta verksamheternas processer med målsättningen att över tid effektivisera och standardisera arbetet med ständiga förbättringar och avvikelser. Likaså har projektet med ett nytt övervakningssystem (SCADA) för VA-anläggningarna fortsatt med syfte att ersätta en rad mindre olika system. Under året har även ett projekt startats upp med ändamålet att förenkla och tydliggöra för verksamheten med att planera och följa upp ekonomiskt resultat för sin verksamhet utifrån befintliga koddelar. Ett första steg har även tagits i att möjliggöra för VIVAB att stå som ägare för vissa gemensamma framtida anläggningar med förhoppningen om en mer effektiv administrativ hantering och kostnadsfördelning.

Under året initierades även ett projekt med syfte att genomlysna vår VA-taxa i syfte att belysa ekonomiska nivåer för bruknings- och anläggningsavgifter i förhållande till kostnader samt att likställa strukturella skillnader mellan vår taxa både mellan kommunerna men också enligt Svenskt Vattens basförslag.

Framtida utveckling

VIVAB arbetar i allt större utsträckning med planering inom samhällsbyggnad som en följd av att verka i två växande kommuner. Klimatförändringar, både pågående och förväntade, påverkar också planeringsarbetet men också högre krav på driftsäkerhet och förnyelse. Omfattningen av detta arbete ökar och ställer krav både på ökad kompetens och utökade resurser.

En önskvärd utveckling är också att ytterligare tydliggöra VIVAB:s roll till exempel gentemot kommuninvånare och ägare för att underlätta beslutsvägar och öppna upp för mer samordning. Större förändringar inom avfallsområdet kan på längre sikt påverka VIVAB:s uppdrag.

VIVAB:s verksamhetsidé uttrycker att bolaget ska vara en förebild för regional samverkan vilket öppnar upp för samarbete med fler närliggande kommuner.

Vikten av att följa och vara delaktig i forskning och utveckling inom VIVAB:s verksamheter måste understrykas. Detta kan ge möjligheter att påverka inriktning på forskning som kan vara av betydelse för verksamheten men också kunskap om förändringar så att vi kan agera i god tid.

Forskning och utveckling

En årlig forsknings- och utvecklingsagenda upprättas och är vägledande för kärnverksamheterna inom vattenförsörjning- och avloppsvattenrening för att skapa förutsättningar för innovativa och

Org.nr 556764-7606

hållbara lösningar på regionala vattenutmaningar. Ett aktivt medverkande inom både svensk och internationell forskning och samverkan mellan vattensektorns aktörer skapar förutsättningar för uthålliga och konkurrenskraftiga vattentjänster och systemlösningar i framtiden. Den långsiktiga finansieringen av FoU-satsningar som utförs av VIVAB baseras på den årliga omsättningen av anläggningsbolagen relaterad till VA-verksamheten.

Flerårsöversikt (Tkr)	2017	2016	2015	2014	2013
Nettoomsättning	143 391	132 838	129 015	120 789	117 191
Resultat efter finansiella poster	215	34	353	516	418
Balansomslutning	39 634	31 588	30 203	29 075	29 031
Kassalikviditet (%)	109	112	107	100	97
Soliditet (%)	23,0	29,5	30,9	31,2	30,0
Avkast. på sysselsatt kap. (%)	neg	0,3	3,5	5,3	5,0
Avkastning på just. eget kap. (%)	neg	0,3	3,8	4,5	3,8
Avkastning på totalt kap. (%)	neg	0,1	1,2	1,8	1,5
Antal anställda	168	160	157	154	156
varav kvinnor (%)	29	29	30	29	28
varav män (%)	71	71	70	71	72

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Resultat och ställning

Bolagets intäkter består huvudsakligen av ersättningar avseende uppdragen från de båda anläggningsbolagen. Bolaget gör ingen vinst på dessa uppdrag utan ersätts med de faktiska nettokostnaderna. I bolaget redovisas kostnader för gemensamma funktioner som ledning, ekonomi- och personalfunktion, kundtjänst, teknisk utveckling mm. Kostnader för personal och andra omkostnader för att driva VA- och avfallsverksamheterna i anläggningsbolagen ingår samt även en del gemensamma utredningar med mera.

Bolagets resultat kommer från uppdrag inom kompetensområdet t ex spolbilsuppdrag, mindre VA-arbeten och hämtning av glas för återvinning.

Förändring av eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	6 000	-66	4	5 938
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:		4	-4	0
Årets resultat			2	2
Belopp vid årets utgång	6 000	-62	2	5 940

Org.nr 556764-7606

Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-61 445
årets vinst	1 615
	-59 830
behandlas så att	
i ny räkning överföres	-59 830

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Org.nr 556764-7606

Resultaträkning	Not	2017-01-01	2016-01-01
Tkr	1	-2017-12-31	-2016-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	143 391	132 838
Övriga rörelseintäkter		1 019	546
Summa rörelsens intäkter		144 410	133 384
Rörelsens kostnader			
Varor och material		-5 641	-4 649
Övriga externa kostnader	3, 4	-34 055	-32 002
Personalkostnader	5	-103 568	-95 114
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 360	-1 587
Summa rörelsens kostnader		-144 624	-133 352
Rörelseresultat		-214	32
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1	3
Räntekostnader och liknande resultatposter		-2	-1
Summa finansiella poster		-1	2
Resultat efter finansiella poster		-215	34
Bokslutsdispositioner	6	252	3
Resultat före skatt		37	37
Skatt på årets resultat	7	-35	-33
Årets resultat		2	4

Balansräkning	Not	2017-01-01	2016-01-01
Tkr	1	-2017-12-31	-2016-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Maskiner och andra tekniska anläggningar	8	2 812	3 261
Inventarier, verktyg och installationer	9	2 802	2 925
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	10	106	0
Summa materiella anläggningstillgångar		5 720	6 186
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga fordringar	11	45	0
Summa anläggningstillgångar		5 765	6 186
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m m</i>			
Råvaror och förnödenheter		1 706	1 593
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		832	969
Fordringar hos intresseföretag och gemensamt styrda företag		11 034	14 001
Aktuella skattefordringar		1 380	1 429
Övriga fordringar		10	16
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	141	444
Summa kortfristiga fordringar		13 397	16 859
Kassa och Bank		18 766	6 950
Summa omsättningstillgångar		33 869	25 402
SUMMA TILLGÅNGAR		39 634	31 588

Balansräkning	Not	2017-01-01	2016-01-01
Tkr	1	-2017-12-31	-2016-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	13, 14		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		6 000	6 000
Summa bundet eget kapital		6 000	6 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		-61	-66
Årets resultat		2	4
Summa fritt eget kapital		-59	-62
Summa eget kapital		5 941	5 938
Obeskattade reserver	15	4 091	4 343
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		6 575	5 618
Övriga skulder		6 653	5 408
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	16 374	10 281
Summa kortfristiga skulder		29 602	21 307
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		39 634	31 588

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

1

2017-01-01

-2017-12-31

2016-01-01

-2016-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat före finansiella poster

-214

32

Avskrivning och utrangering

1 388

1 587

Erhållen ränta

1

3

Erlagd ränta

-2

-1

Betald skatt

14

-163

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital**1 187****1 458****Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet**

Förändring av varulager och pågående arbete

-113

22

Förändring av kundfordringar

138

-255

Förändring av kortfristiga fordringar

3 276

3 575

Förändring av leverantörsskulder

957

348

Förändring av kortfristiga skulder

7 338

1 036

Kassaflöde från den löpande verksamheten**12 783****6 184****Investeringsverksamheten**

Investeringar i materiella anläggningstillgångar

-922

-600

Investeringar i finansiella anläggningstillgångar

-45

0

Kassaflöde från investeringsverksamheten**-967****-600****Årets kassaflöde****11 816****5 584****Likvida medel vid årets början**

Likvida medel vid årets början

6 950

1 366

Likvida medel vid årets slut**18 766****6 950**

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Från och med räkenskapsåret 2014 upprättas årsredovisningen med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning* (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Intäktsredovisning

Företaget vinstavräknar utförda tjänsteuppdrag på löpande räkning i den takt arbetet utförs. Pågående, ej fakturerade tjänsteuppdrag, tas i balansräkningen upp till det beräknade faktureringsvärdet av utfört arbete och redovisas i posten Övriga fordringar. Detta innebär en förändring mot tidigare regelverk, då alternativregeln användes. Förändringen innebär dock ingen förändring av redovisningen.

Företaget vinstavräknar utförda tjänsteuppdrag med fast pris när arbetet är avslutat. Pågående, ej fakturerade tjänsteuppdrag, värderas i balansräkningen till direkt nedlagda utgifter med tillägg för andelen för indirekta utgifter samt för fakturerade dellikvider. Nettovärdet redovisas i posten Pågående arbeten för annans räkning.

Företaget vinstavräknar entreprenadarbeten på löpande räkning i den takt arbetet utförs. Pågående, ej fakturerade entreprenadarbeten, tas i balansräkningen upp till det beräknade faktureringsvärdet av utfört arbete och redovisas i posten Övriga fordringar. Detta innebär en förändring mot tidigare regelverk, då alternativregeln användes. Förändringen innebär dock ingen förändring av redovisningen.

Företaget vinstavräknar entreprenadarbeten med fast pris när arbetet är avslutat. Pågående, ej fakturerade entreprenadarbeten värderas i balansräkningen till direkt nedlagda utgifter med tillägg för andelen för indirekta utgifter och med avdrag för fakturerade dellikvider. Nettovärdet redovisas i posten Pågående arbeten för annans räkning.

Org.nr 556764-7606

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Anläggningstillgångarna delas upp i komponenter som är betydande samt har skilda avskrivningstider.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras med en ny avskrivningsplan.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Utgifter för forskningsaktiviteter kostnadsförs i takt med att de uppstår.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar

Maskiner och andra tekniska anläggningar	10-33%
Inventarier, verktyg och installationer	10-33%

Leasing och hyra

Samtliga leasing- och hyresavtal redovisas som operationella leasingavtal. Det innebär att leasingavgiften kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret har värderats, med tillämpning av först-in först-ut-principen, till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Skatt

Årets totala skatt för företaget utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är den skatt som beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Uppskjuten skatt beräknas med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar, skulder och avsättningar.

Statliga bidrag

Bidrag från staten redovisas till verkligt värde när det är rimligt och säkert att bidraget kommer att erhållas och företaget kommer uppfylla de villkor som är förknippade med bidraget. Bidrag avsedda att täcka investeringar i materiella eller immateriella anläggningstillgångar reducerar tillgångarnas anskaffningsvärden och därmed det avskrivningsbara beloppet.

Org.nr 556764-7606

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Kassalikviditet (%)

Omsättningstillgångar inklusive outnyttjad checkräkningskredit minskat med varulager i relation till kortfristiga skulder.

Soliditet (%)

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på sysselsatt kapital (%)

Resultat efter finansnetto med tillägg av räntekostnader i relation till genomsnittligt sysselsatt kapital.

Sysselsatt kapital = totala tillgångar minskat med icke räntebärande skulder inklusive latent skatteskulder.

Avkastning på justerat eget kapital (%)

Resultat efter finansiella poster i förhållande till eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

Avkastning på totalt kapital (%)

Resultat efter finansiella poster med tillägg av räntekostnader dividerat med genomsnittlig balansomslutning.

Antal anställda

Årsanställda under räkenskapsåret.

Bedömningar och uppskattningar

Bolaget gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som görs ses över regelbundet och vår bedömning är att dessa inte innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år.

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2017	2016
Nettoomsättningen per kund		
Varberg Vatten AB	73 515	67 714
Falkenbergs Vatten & Renhållning AB	67 674	62 377
Övriga externa kunder	2 201	2 747
	143 391	132 838
Rörelseresultat per intäktstyp		
Grundersättning driftuppdrag anläggningsbolag	105 169	94 344
Timersättningar anläggningsbolag	33 509	33 365
Uppdragsverksamhet	1 961	2 194
Förrådsförsäljning	1 520	1 653
Övriga intäkter	1 232	1 282
	143 391	132 838

Not 3 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 6 936 tkr (7 868 tkr).

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2017	2016
Inom ett år	6 729	6 593
Senare än ett år men inom fem år	10 302	11 369
	17 032	17 962

Not 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2017	2016
PwC		
Revisionsuppdrag	38	38
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	15	7
Övriga tjänster	10	4
	64	49

Not 5 Anställda och personalkostnader

	2017	2016
Medelantalet anställda		
Kvinnor	49	47
Män	119	113
	168	160
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	1 682	1 613
Övriga anställda	69 726	64 156
	71 408	65 769
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	519	427
Pensionskostnader för övriga anställda	5 858	5 342
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	22 180	20 465
	28 557	26 234
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	99 965	92 003
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	20 %	20 %
Andel män i styrelsen	80 %	80 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	50 %	50 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	50 %	50 %

Avtal om avgångsvederlag

Enligt gällande avtal har verkställande direktören rätt till 18 månadslöner vid uppsägning från bolaget.

Not 6 Bokslutsdispositioner

	2017	2016
Förändring av överavskrivningar	252	3
	252	3

Not 7 Aktuell och uppskjuten skatt

	2017	2016
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	35	33
Totalt redovisad skatt	35	33

Avstämning av effektiv skatt

		2017		2016	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp	
Redovisat resultat före skatt		37		37	
Skatt enligt gällande skattesats	22,00	-8	22,00	-8	
Ej avdragsgilla kostnader		-27		-25	
Ej skattepliktiga intäkter		0		0	
Redovisad effektiv skatt		-35		-33	

Not 8 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2017-12-31	2016-12-31
Ingående anskaffningsvärden	10 523	10 495
Inköp	239	28
Försäljningar	-40	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10 722	10 523
Ingående avskrivningar	-7 261	-6 339
Försäljningar	12	
Årets avskrivningar	-660	-923
Utgående ackumulerade avskrivningar	-7 910	-7 261
Utgående redovisat värde	2 812	3 261

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	2017-12-31	2016-12-31
Ingående anskaffningsvärden	11 679	11 108
Inköp	576	571
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	12 256	11 679
Ingående avskrivningar	-8 754	-8 089
Årets avskrivningar	-699	-665
Utgående ackumulerade avskrivningar	-9 454	-8 754
Utgående redovisat värde	2 802	2 925

Not 10 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar

	2017-12-31	2016-12-31
Inköp	106	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	106	
Utgående redovisat värde	106	

Not 11 Andra långfristiga fordringar

	2017-12-31	2016-12-31
Tillkommande fordringar	45	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	45	
Utgående redovisat värde	45	

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2017-12-31	2016-12-31
Förutbetald försäkringspremie		416
Övriga poster	141	28
	141	444

Not 13 Antal aktier och kvotvärde

	Antal aktier	Kvotvärde
Namn		
Antal A-Aktier	6 000	1
	6 000	

Not 14 Disposition av vinst eller förlust

	2017-12-31
Förslag till behandling av ansamlad förlust	
Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten:	
ansamlad förlust	-61
årets vinst	2
	-60
behandlas så att	
i ny räkning överföres	-60

Not 15 Obeskattade reserver

	2017-12-31	2016-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	4 091	4 343
	4 091	4 343

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2017-12-31	2016-12-31
Upplupna semesterlöner	4 399	4 283
Upplupna sociala avgifter m.m.	2 629	2 475
Upplupna pensionskostnader	3 492	3 394
Förutbetalda intäkter	5 610	
Övriga poster	245	130
	16 374	10 281

Not 17 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga händelser har inträffat efter balansdagen men före undertecknandet av denna årsredovisning som är att beteckna såsom väsentlig.

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas årsstämman 2018-04-16 för fastställelse.


Falkenberg 2018-03-01


Peter Sjöholm
Ordförande


Per Gunnar Andersson



Christian Persson

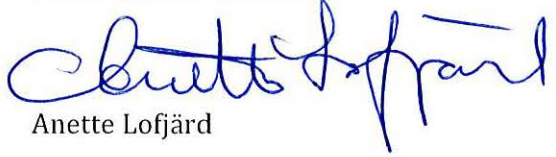

Roland Ryberg


Hans Johansson


Mats Lundsgård



Carin Carlsson
Arbetsstagarrepresentant


Margareta Björksund-Tuominen
Verkställande direktör



Anette Lofjård


Birgitta Sagdahl


Vagn Abel


Björn Jönsson


Rebecka Kristensson
Arbetsstagarrepresentant


Carol Bank
Arbetsstagarrepresentant

Vår revisionsberättelse har lämnats 2018-03-15

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB


Peter Sjöberg
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Vatten & Miljö i Väst AB, org.nr 556764-7606

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Vatten & Miljö i Väst AB för år 2017.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Vatten & Miljö i Väst ABs finansiella ställning per den 31 december 2017 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Vatten & Miljö i Väst AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Vatten & Miljö i Väst AB för år 2017 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Vatten & Miljö i Väst AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

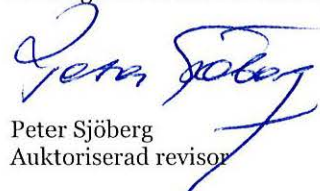
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Falkenberg den 15 mars 2018
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Peter Sjöberg
Auktoriserad revisor



FALKENBERG

Lekmannarevisorn i Vatten & Miljö i Väst AB, Falkenberg

Till årsstämman i Vatten &
Miljö i Väst AB

Organisationsnummer 556764-7606

Granskningsrapport för 2017

Vi, av fullmäktige i Falkenbergs kommun och Varbergs kommun utsedda lekmannarevisorer, har granskat Vatten Miljö i Väst AB:s verksamhet.

Styrelse och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorn ansvarar för att granska verksamhet och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivs enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen och kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente samt utifrån bolagsordning och av årsstämman fastställda ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Den grundläggande granskningen avseende 2017 har inriktats på följande områden:

- Bolagets riskbedömning och interkontrollplan.
- Bolagets efterlevnad av ägardirektiv och bolagsordning.
- Kommunikation samt former för dialog mellan bolag och ägare.
- Fortbildning för styrelsens ledamöter.
- Bolagets styrning av verksamheten, prognos samt efterlevnad av fullmäktiges mål

- Personalförsörjningsplan
- Investeringsplan samt en styr-/projektmodell för investeringar
- Bolagets långsiktighet i vattenförsörjning i Falkenbergs kommun
- Ledningsläckor
- Underhålls- och åtgärdsplan för det äldre avloppsnätet i Falkenbergs kommun
- Bolagets renhållningstaxor, självkostnad.
- Fakturering av dagvatten till ex. Trafikverket.
- Bolagets bidrag till - en ekonomisk, social och miljömässig hållbar utveckling i Falkenbergs kommun.
- GDPR - den "nya" dataskyddsförordningen.
- Samordning med kommunen inom exempelvis upphandling och inköp.

Metod

Granskningen baseras på genomgång av relevant dokumentation samt intervju med VD, ekonomichef och ordförande. Granskningen omfattar också dokumentstudier där jag tagit del av;

- Bolagsordning
- Ägardirektiv
- Styrelseprotokoll

Iakttagelser och bedömningar

Jag bedömer att bolagets verksamhet i allt väsentligt har skötts på ett ekonomiskt tillfredsställande sätt.

Jag bedömer att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Falkenberg 2018-02-22


Gösta Svensson


Göran Jarhult