

Årsredovisning

för

Varberg Vatten AB

556768-1977

Räkenskapsåret

2020

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Särredovisning vatten och avlopp samt avfall	9
Kassaflödesanalys	11
Noter	12



Styrelsen och verkställande direktören för Varberg Vatten AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Redovisning sker i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges. Belopp inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Varberg Vatten AB bildades under 2009. Verksamheten består i att inom Varbergs kommun äga och hyra de allmänna vatten- och avloppsanläggningarna, vara huvudman för den allmänna vatten- och avloppsverksamheten, VA, och svara för den kommunala renhållningen.

Verksamheten med tillhörande anläggningar övertogs från Varbergs kommun 2009-01-01. Verksamheten är organiserad så att från 2009-01-01 bedriver Vatten & Miljö i Väst AB (VIVAB) VA- och avfallsverksamheten i Varbergs och Falkenbergs kommuner. Varberg Vatten AB äger tillsammans med motsvarande bolag i Falkenberg, Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB, 50 % vardera av VIVAB.

Ägarförhållanden

Varberg Vatten AB är ett helägt dotterbolag till Varbergs Stadshus AB (556674-7878) med säte i Varberg.

Användande av finansiella instrument

Reversen som finns via Varbergs kommuns internbank uppgår numera till 1 101 Mkr (1 101 Mkr). Därutöver har kreditmöjlighet kunnat användas inom kommunkoncernen.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Vatten och avlopp

Verksamhetens resultat uppgår till 16 921 tkr (8 063 tkr) Delar av årets överskott, 10 000 tkr, har omförts till verksamhetens VA-fond för att täcka framtida ökade kapitalkostnader för beslutade investeringsprojekt. Resterande överskott på 6 921 tkr omförs till ackumulerad skuld till VA-kollektivet. Överskottet är högre än förväntat vilket förklaras av högre intäkter och lägre kostnader än planerat.

Årets intäkter uppgår till 163 988 tkr (154 996 tkr). Verksamhetens konsumtions- och anläggningsavgifter ökar mot föregående år vilket genererar ökade intäkter. Fakturerade anläggningsavgifter uppgår till 39 803 tkr varav 12 361 tkr har resultatförts för året. Dessa består dels av 10% av årets fakturerade avgifter, dels av periodiserade anläggningsavgifter från tidigare år.

Varberg har en fortsatt hög tillväxt och därmed en relativt stor exploatering av nya bostads- och industriområden vilket i förlängningen kommer medföra ökade intäkter från dricksvattenleveranser och anläggningsavgifter.



Kostnaderna uppgår totalt till 147 067 tkr, vilket är lägre än vad som budgeterats, 157 968 tkr. De sänkta kostnaderna förklaras främst av lägre kapitalkostnader i form av räntekostnader och avskrivningar. Verksamhetens driftkostnader är också lägre främst på grund av minskade kostnader från VIVAB.

Under året har 133 395 tkr investerats i VA-anläggningar. De största investeringarna är:

- Exploatering i Stämnet, 22 180 tkr
- Exploatering Östra Holmagärde industri, 24 558 tkr
- Exploatering Västerport, 25 364 tkr
- Reinvestering i ledningsnätet, 22 240 tkr
- Våga nytt vattentorn, 10 186 tkr
- Råvattenledning Ragnhild, 9 777 tkr

Under året har stora insatser genomförts för att förbättra och effektivisera anläggningar och ledningar runt om i kommunen.

På Getteröverket har rötammare 3 och 4 fått nytt tak och fasad och tilläggsisolerats. Personalutrymmen vid Kvarnagården har genomgått renovering.

Som exempel på förnyelse av ledningsnätet kan nämnas att vi utmed Toftavägen har ökat kapaciteten genom en ny större vattenledning och gjort en ombyggnation av dagvattnet för att minska översvämningsrisken.

Projekteringen av den nya råvattenledningen Ragnhild har pågått under hela 2020 och arbetet med att ta fram kalkyler för alla sju etapper har genomförts.

Inom exploateringsområdet Östra Holmagärde har tre dagvattendammar och en pumpstation byggts under året. Utbyggnad av ny del av Nedregårdsdammen har genomförts för att ge en bättre fördröjning av dagvatten till Himleån. Arbetet beräknas slutföras våren 2021. Under året färdigställdes etapperna C, D och E i Stämnet och ledningsnät, avloppspump- och tryckstegringsstation samt dagvattendamm har byggts under året. I juli driftsattes anläggningen och möjliggjorde påkoppling av 79 fastigheter inom verksamhetsområdet och 12 stycken utanför verksamhetsområdet.

För att göra marken på hamnplanen byggbar för kommande Västerport har ledningsflytt genomförts under året. Dagvattenledningar har lagts i Östra Hamnvägen tillsammans med nya vatten- och spillvattenledningar.

Projektering av vattentornet VÅGA har pågått under 2020. Utöver detta har beslutsprocessen fortgått både gällande detaljplan och investeringsutgifter för att i början av 2021 vara klara för byggstart.

Avfallsverksamheten

Verksamhetens resultat uppgår till - 1 829 tkr (-8 977 tkr). Då inget tidigare överskott föreligger uppgår verksamhetens ackumulerade underskott till 12 072 tkr.





Avfallsverksamheten hade inför året budgeterat ett underskott vilket blev större än planerat. Avvikelsen mot budget beror främst på ökade kostnader för återvinningsmaterial samt transporter för ÅVC-verksamheten.

Vidare har en lägre andel kostnader för återställning av deponier vidarefakturerats än vad som budgeterats vilket påverkar både intäkter och kostnader. Totalt har 6 359 tkr vidarefakturerats.

Totalt har 5 338 tkr investerats i avfallsverksamheten. Omfattande reinvestering har utförts vid återvinningscentralen i Veddige som fått en ny personalbyggnad med återbruk och fraktionerna ris, kompost och fyllnadsmaterial har fått ny placering. En översyn av dagvattnet på området har genomförts och nya grindar samt anpassad belysning har satts upp.

Framtida utveckling

Bolaget ser möjligheter att utveckla VA- och avfallsverksamheterna genom det gemensamma bolaget Vatten & Miljö i Väst AB, samägt med Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB. Inriktning är då en effektiv verksamhet med låg miljöpåverkan och hög kundorientering samt att kunna utgöra en förebild för regional samverkan som på sikt även kan innebära samarbete med andra närliggande kommuner.

Bolagets verksamhet har tydligt förändrats från förvaltning och drift till utveckling av anläggningen för anpassning till nya krav, förnyelsebehov och nya verksamhetsområden. Kopplat till denna förändring finns också frågan runt hur denna utveckling ska finansieras eftersom nuvarande finansiering sker via VA-taxa och genom upptagande av lån. Denna fråga är aktuell för många VA-verksamheter och vi följer hur denna utmaning hanteras på nationell nivå, exempelvis genom att det finns förslag på ändring av VA-lagstiftningen.

Varberg Vatten är genom VIVAB med tidigt i planeringen och i utbyggnaden av infrastrukturen i Varbergs kommun för att möjliggöra exploatering. Utöver utbyggnad i det enskilda området krävs det ofta kapacitetsökning i överföringsledningar (ledningar som till exempel kan gå över kommungränser), reningsverk och vattenverk för att möta tillväxten och det ökade kapacitetsbehovet. Desto fler som bor eller verkar i våra kommuner, desto större krav ställs på att ta hand om avloppsvattnet, leverera dricksvatten och ta hand om avfallet. Reinvesteringsbehovet är också fortsatt stort då flertalet av bolagets anläggningar uppfördes för 50 år sedan eller mer. Ökade investeringar medför ökade kapitalkostnader vilket kommer påverka framtida taxa.

Ett exempel i Varberg är Västerport som är Varbergs nya stadsdel vid det nuvarande hamnområdet mellan järnvägsstationen och havet. I området planeras det för mer än 2 000 bostäder vilka kommer byggas ut under ett par decennier framöver. Planering av VA- och avfallsanläggningar görs i ett tidigt stadie och vissa delar av VA-anläggningen har redan byggts om för att förbereda för första etappen i Västerport. Utbyggnad kommer ske tillsammans med kommunen under många år framöver.

Förutsättningarna för hantering av hushållens avfall är under förändring och vi avvaktar klarläggande avseende kommunernas ansvar.

3

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Bolaget bedriver den typ av verksamheter som till stora delar berörs av miljöbalken och dess förordningar. Anläggningarna omfattas av anmälnings- och tillståndsplikt enligt miljölagstiftningen. För vattenverken avser tillstånden uttag av vatten. För avloppsreningsverken avser tillstånden behandling av hushållens och industrins avloppsvatten.

VA-verksamheterna påverkar miljön via utsläpp av renat avloppsvatten till recipient.

För avfallshanteringen avser tillstånden aktuell verksamhet vid återvinningscentraler. Tidigare tillstånd för deponering av restavfall har upphört. Genom bolagets verksamhet minskas abonnenternas miljöpåverkan genom att spillvatten och avfall tas om hand.

Kraven på VA-verksamheten ökar konstant. Vi strävar ständigt efter att minska vår användning av både energi och kemikalier. Genom ett aktivt uppströmsarbete strävar vi efter att minska och förebygga uppkomsten av farliga ämnen i avlopps- och dagvatten och får därigenom renare vatten i våra vattendrag. Bolagets anläggningar kan utvecklas genom att VIVAB aktivt deltar i forskning för att ständigt hitta hållbara lösningar för vattenförsörjning och avloppsvattenrening.

Den viktbaseade avfallstaxan som gör det förmånligare att sortera sitt hushållsavfall har lett till ett ökat antal kunder som väljer att lämna sitt matavfall till biogas. Vi kan även se att boende och verksamma i Varberg är måna om att sortera sitt matavfall rätt. Ett väl sorterat matavfall ger en större produktion av biogas som kan användas i stället för fossila fordonsbränslen.

Vi har genomfört en miljöutredning för verksamheten och identifierat våra betydande miljöaspekter som är: Utsläpp av växthusgaser från reningsverk, utsläpp av växthusgaser från våra godstransporter, framställning och transport av kemikalier, genomsläpp av miljögifter från reningsverk samt genomsläpp av näringsämnen från reningsverk. Vi mäter vår klimatpåverkan genom att årligen göra ett klimatkalkylut som redovisar vår klimatpåverkan i koldioxidekvivalenter.

Flerårsöversikt (tkr)	2020	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	211 951	204 865	185 290	169 588	167 526
Resultat efter finansiella poster	-1 829	-915	-3 628	-6 284	0
Balansomslutning	1 786 181	1 686 010	1 383 366	1 159 217	1 000 645
Kassalikviditet (%)	158,7	265,7	87,7	291,7	192,0
Soliditet (%)	14,6	11,9	13,1	10,3	10,6
Avkast. på sysselsatt kapital (%)	0,6	0,8	0,1	1,1	1,8
Avkastning på eget kapital (%)	neg	neg	0,2	0,0	0,0
Avkastning på totalt kapital (%)	0,5	0,7	0,4	0,9	1,3
Genomsnittlig kostnadsränta (%)	1	1	1	1	2

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Resultat och ställning

Bolagets resultat efter finansiella poster är -1 829 tkr (-915 tkr). Koncernbidrag har erhållits med 77 816 tkr. Efter bokslutsdispositioner och skatt redovisas resultatet 0 tkr (0 tkr). Summa eget kapital uppgår till 15 724 tkr (15 724 tkr).

Varberg Vatten AB

Org.nr 556768-1977

Personal/styrelse

Bolaget har ingen anställd personal. Styrelsen består av fem ordinarie ledamöter varav en kvinna. Bolagets verkställande direktör är en kvinna, hon är anställd i VIVAB och innehar samma position i VIVAB och i FAVRAB. Personalkostnader i bolaget utgörs huvudsakligen av ersättningar till styrelsen.

Förändring av eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	2 000	13 723	0	15 724
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:		0	0	0
Årets resultat			0	0
Belopp vid årets utgång	2 000	13 724	0	15 724

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	13 723 607
årets vinst	292
	13 723 899

disponeras så att	
i ny räkning överföres	13 723 899

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.



Resultaträkning

Tkr

Not

1

2020-01-01

-2020-12-31

2019-01-01

-2019-12-31

Rörelsens intäkter

Nettoomsättning

2

211 951

204 863

Övriga rörelseintäkter

7 520

8 939

Summa rörelsens intäkter**219 471****213 802****Rörelsens kostnader**

Varor och material

-12 823

-10 177

Entreprenad

-67 736

-65 638

Övriga externa kostnader

3, 4

-85 380

-87 420

Personalkostnader

5

-152

-185

Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

-44 809

-40 081

Summa rörelsens kostnader**-210 900****-203 501****Rörelseresultat**

6

8 571**10 301****Resultat från finansiella poster**

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

7

373

286

Räntekostnader och liknande resultatposter

8

-10 773

-11 502

Summa finansiella poster**-10 400****-11 216****Resultat efter finansiella poster****-1 829****-915**

Bokslutsdispositioner

9

1 829

915

Resultat före skatt**0****0****Årets resultat****0****0**


Balansräkning	Not	2020-01-01	2019-01-01
Tkr	1	-2020-12-31	-2019-12-31

TILLGÅNGAR**Anläggningstillgångar*****Materiella anläggningstillgångar***

Byggnader och mark	10	233 234	220 758
Maskiner och andra tekniska anläggningar	11	931 860	730 260
Inventarier, verktyg och installationer	12	5 119	3 763
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	13	194 098	315 608
Summa materiella anläggningstillgångar		1 364 311	1 270 389

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i intresseföretag	14, 15	3 000	3 000
Fordringar hos moderbolag		337 398	259 582
Summa finansiella anläggningstillgångar		340 398	262 582

Summa anläggningstillgångar		1 704 709	1 532 971
------------------------------------	--	------------------	------------------

Omsättningstillgångar***Kortfristiga fordringar***

Kundfordringar		26 572	41 721
Fordringar Varbergs Kommun	18, 24	42 262	88 261
Fordringar hos koncernföretag		7 317	9 749
Övriga fordringar	16	84	9 160
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	5 235	4 146
Summa kortfristiga fordringar		81 470	153 037

Kassa och bank

Summa omsättningstillgångar		81 472	153 039
------------------------------------	--	---------------	----------------

SUMMA TILLGÅNGAR		1 786 181	1 686 010 
-------------------------	--	------------------	--

Balansräkning	Not	2020-01-01	2019-01-01
Tkr	1	-2020-12-31	-2019-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	19, 20		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		2 000	2 000
Summa bundet eget kapital		2 000	2 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		13 724	13 723
Summa fritt eget kapital		13 724	13 723
Summa eget kapital		15 724	15 723
Obeskattade reserver	21	311 022	235 035
Långfristiga skulder	22, 23		
Skulder till Vbg Kommun		1 130 380	1 130 528
Övriga skulder		268 284	230 178
Summa långfristiga skulder		1 398 664	1 360 706
Kortfristiga skulder	23		
Leverantörsskulder		17 404	29 967
Skulder till koncernföretag		1 398	2 027
Skulder till intresseföretag och gemensamt styrda företag		6 684	7 267
Aktuella skatteskulder		168	84
Övriga skulder		17 315	15 240
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	25	17 802	19 961
Summa kortfristiga skulder		60 771	74 546
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1 786 181	1 686 010

Särredovisning

Tkr

Särredovisning VA och Avfallsverksamhet Varberg Vatten AB

Resultaträkning - specifikation VA 2016-2020

Verksamhetens intäkter				Totalt 2020	Totalt 2019	Totalt 2018	Totalt 2017	Totalt 2016
Konsumtionsavgifter				147 472	131 474	112 797	101 728	101 107
Anläggningsavgifter				12 361	11 392	8 371	7 578	6 434
Övriga intäkter				3 293	8 404	8 148	8 770	2 564
Vidarefakturerat				861	3 726	2 579	963	
Summa intäkter				163 988	154 996	131 895	119 039	110 105
				2020				
Verksamhetens kostnader				Drift	Avskr	Ränta	Totalt 2020	Totalt 2019
Produktion vatten	15 201	9 434	1 063				25 698	26 419
Produktion avlopp	37 820	10 102	985				48 907	48 835
Distribution	20 002	19 275	7 691				46 968	43 289
VA Produktion / Planering	2 313						2 313	2 103
VA Projektering, övergripande planering	22 319						22 319	22 561
Vidarefakturerat	861						861	3 726
Summa kostnader	98 516	38 811	9 740				147 067	146 933
Nettoresultat							16 921	8 063
Akkumulerat underskott (-)/överskott (+) till VA-kollektivet							6 921	-584
Summa kvarvarande VA-fond							10000	3 742

Resultaträkning - specifikation Avfall 2016-2020

Verksamhetens intäkter				Totalt 2020	Totalt 2019	Totalt 2018	Totalt 2017	Totalt 2016
Fastighetsrenhållning				63 747	55 168	53 190	51 524	52 805
ÅVC / återvinningsmaterial				5 198	4 950	5 195	5 870	5 559
Deponi vidarefakturerat				6 359	1 325	4 662	16 711	1 648
Summa intäkter				75 304	61 443	63 047	74 105	60 012
				2020				
Verksamhetens kostnader				Drift	Avskr	Ränta	Totalt 2020	Totalt 2019
Kärthantering / slam	36 905	751	17				37 673	35 274
ÅVC / återvinningsmaterial	19 800	5 158	885				25 843	25 486
Deponier	740	89	6				835	1 021
Planering, utredning, gemensamma ftkner	6 422						6 422	7 314
Deponi vidarefakturerat	6 359						6 359	1 325
Summa kostnader	70 227	5 998	908				77 133	70 420
Nettoresultat							-1 829	-8 977
Akkumulerat underskott (-)/överskott (+) till Avfallskollektivet							-12 072	-10 243

Särredovisning

Tkr

Särredovisning VA och Avfallsverksamhet Varberg Vatten AB
Balansräkning - specifikation va och avfall 2019-2020

	2020		
Tillgångar	VA	Avfall	Totalt
Byggnader och mark	170 031	63 203	233 234
Maskiner och tekniska anläggningar	928 377	3 484	931 860
Inventarier	3 405	1 714	5 119
Pågående nyanläggningar	193 494	604	194 098
Finansiella anläggningstillgångar	339 398	1 000	340 398
Summa anläggningstillgångar	1 634 705	70 005	1 704 709
Omsättningstillgångar	57 049	24 423	81 472
Summa tillgångar	1 691 754	94 427	1 786 181

Eget kapital och skulder	VA	Avfall	Totalt
Eget kapital	10 483	5 241	15 724
Obeskattade reserver	311 022		311 022
Avsättning återställning deponier			0
Långfristiga låneskulder	998 670	131 710	1 130 380
Periodiserade anläggningsavgifter	258 284		258 284
VA fond	10 000		10 000
Kortfristiga skulder	60 771		60 771
Summa Eget Kapital och skulder	1 649 230	136 951	1 786 181

	2019		
	VA	Avfall	Totalt
	165 313	55 445	220 758
	725 815	4 445	730 260
	3 065	698	3 763
	306 802	8 806	315 608
	261 582	1 000	262 582
	1 462 577	70 394	1 532 971
	109 967	43 072	153 039
	1 572 544	113 466	1 686 010

	VA	Avfall	Totalt
	10 482	5 241	15 724
	235 035	0	235 035
		0	0
	1 000 254	130 274	1 130 528
	230 178		230 178
			0
	74 545		74 545
	1 550 494	135 515	1 686 010

Kassaflödesanalys	Not	2020-01-01	2019-01-01
Tkr	1	-2020-12-31	-2019-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat före finansiella poster		8 571	10 301
Avskrivningar		44 809	40 082
Övriga ej likviditetspåverkande poster		0	0
Erhållen ränta		373	286
Erlagt ränta		-10 773	-11 502
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		42 980	39 167
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kundfordringar		63 580	-23 071
Förändring av kortfristiga fordringar		7 987	-87 093
Förändring av leverantörsskulder		-13 192	-45
Förändring av kortfristiga skulder		-583	-2 415
Kassaflöde från den löpande verksamheten		100 772	-73 457
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-138 732	-208 999
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		0	244 730
Amortering av lån		-148	-3 851
Periodiserade anläggningsavgifter		28 108	45 319
VA-fond		10 000	-3 742
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		37 960	282 456
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		2	2
Likvida medel vid årets slut		2	2

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Från och med räkenskapsåret 2014 upprättas årsredovisningen med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning* (K3).

För att ge en mer rättvisande bild har koncernvalutakonto omklassificerats från kassa och bank till fordran/skuld Varbergs kommun. Nyckeltalen i flerårsjämförelsen har räknats om.

Intresseföretagsredovisning

Som intresseföretag betraktas de företag som inte är dotterbolag men där bolaget direkt eller indirekt innehar minst 20 % av rösterna för samtliga delar eller på annat sätt har ett betydande inflytande.

I bolagets bokslut redovisas andelar i intresseföretag till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar. Som intäkt från intresseföretag redovisas endast erhållen utdelning av vinstmedel som intjänats efter förvärvet.

Lånekostnader

I bolaget redovisas samtliga lånekostnader som kostnader i den period till vilken de hänförs. Skulder till Varbergs kommun redovisas som långfristiga även då kapitalförfall infaller inom ett till fem år. Syftet med krediterna är att nyttjas över en längre period och möjligheten till refinansiering ses som mycket god.

Intäktsredovisning

Prissättning

Prissättning för försäljning av bolagets produkter och tjänster som regleras i Vattentjänstlagen samt kommunlagen avseende avfallsverksamheten sker med hänsyn till självkostnadsprincipen.

Intäktsredovisningen sker i enlighet med BFN ÅR 2003:3 som anger att en inkomst redovisas som en intäkt först då det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna som företaget skall få av transaktionen kommer att tillfalla bolaget. Försäljningen redovisas netto efter moms och rabatter.

I enlighet med Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV) får avgifterna inte överskrida det som behövs för att täcka nödvändiga kostnader för att ordna och driva VA-anläggningen. Eventuella överuttag/underuttag bör återföras/belasta abonnentkollektivet inom tre år från det att dessa uppstått genom återbetalning eller som taxesänkning alternativt taxehöjning för att uppnå kostnadstäckning. I enlighet med VA-lagen redovisas överuttag som en skuld och det överuttag som skett för framtida investeringar redovisas som långfristig skuld. Avfallsverksamheten hanteras redovisningsmässigt på liknande sätt som ovan.

3

BSW

Intäktsredovisning

VA

Fakturerings av bruksavgifter sker till största del varannan månad, 6 gånger per år.

Försäljning/intäktsredovisning av fast bruksavgift samt preliminär vattenförbrukningen sker både innan och efter leverans, då varje faktura innehåller två månader. Efter avläsning av vattenmätaren sker korrigering och fakturerings/intäktsredovisning sker därmed efter leverans.

Återvinning & Avfall

Fakturerings av Återvinning & Avfall sker till största del varannan månad, 6 gånger per år.

Försäljning/intäktsredovisning av fasta avgifterna sker både innan och efter leverans, då varje faktura innehåller två månader. Försäljning/intäktsredovisning av faktiska tömningsvikter sker efter upphämtning.

Övriga intäkter som intjänats intäktsredovisas enligt följande:

Hysesintäkter: I den period uthyrningen avser

Ränteintäkter: I enlighet med effektiv avkastning

Anläggningsavgifter: Resultatförs med 10 % som intäkt på årets resultat och resterande 90% periodiseras över 40 år, vilket motsvarar en genomsnittlig avskrivningstid för motsvarande tillgång.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Anläggningstillgångarna delas upp i komponenter som är betydande samt har skilda avskrivningstider.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut utbyteras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras med en ny avskrivningsplan.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde.

Följande avskrivningsprocent tillämpas:

~

Sen

Materiella anläggningstillgångar

Byggnad och mark

Markarbete/markanläggning	5 %
Vattenverk	4 %
Tryckstegringsstation	3 %
Avloppsverk	4 %
Avloppspumpstation	3 %
Bassäng	3 %
Avfallsanläggning	4-5 %
Borra	3 %
Vattenreservoar	3%
Dagvattenmagasin	5%
Dagvattenpumpstation	3%

Maskinutrustning

El och styr	7-10 %
VVS (rörinstallation)	10 %
Pumpar	10 %
Skrapor	10 %
Sandtvätt	10 %
Centrifug	10 %
Ultrafilter	6 %
Galler	10 %
Blåsinstrument	10 %
Rensutrustning	10 %
Gasturbin	10 %
Komprimator	13 %
LTA-pump	7 %
LTA-brunn	3 %
Egen anläggning	10-20 %
Annans anläggning	10-20 %
Övrig maskinutrustning	10 %

Ledningar i mark

Vattenledning	2 %
Spillvattenledning	2 %
Dagvattenledning	2 %

Övrigt

Container/komprimator	13-25 %
Säkerhetssystem	7-10 %
Inpassering	20 %
Fordon	10 %
Fordon	20 %
Stora maskiner	10 %
Labbutrustning	10 %
Möbler kontorsinventarie	10 %
Datorutrustning	33 %
Datorutrustning-ex system	20 %
Övrig inventarie	5-10 %

Finansiella instrument

Samtliga finansiella instrument värderas och redovisas utifrån anskaffningsvärden i enlighet med reglerna i kapitel 11 i BFNAR 2012:1. Har en finansiell anläggningstillgång på balansdagen ett lägre värde än det bokförda värdet skrivs tillgången ner till detta lägre värde om det kan antas att värdenedgången är bestående.

Låneskulder

Låneskulder redovisas initialt till erhållet belopp efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden såsom räntekostnad eller ränteintäkt över lånets löptid. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som återbetalts.

Upphörande av redovisning av finansiella skulder sker först när skulderna har reglerats genom återbetalning eller att dessa efterskänks.

Alla transaktioner redovisas på likviditetsdagen.

Leasing och hyra

Samtliga leasing- och hyresavtal redovisas som operationella leasingavtal. Det innebär att leasingavgiften kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden.

Skatt

Årets totala skatt för företaget utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är den skatt som beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Uppskjuten skatt beräknas med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar, skulder och avsättningar. Hänsyn tas även till andelen i intressebolagens skatt.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning redovisas den uppskjutna skatteskulden på obeskattade reserver, som en del av de obeskattade reserverna.

Avsättningar

Som avsättning har redovisats förpliktelser gentemot tredje man som är hänförliga till räkenskapsåret eller tidigare räkenskapsår och som på balansdagen antingen är säkra eller sannolika till sin förekomst men oviss till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias.

Statliga bidrag

Bidrag från staten redovisas till verkligt värde när det är rimligt och säkert att bidraget kommer att erhållas och företaget kommer uppfylla de villkor som är förknippade med bidraget. Bidrag avsedda att täcka investeringar i materiella eller immateriella anläggningstillgångar reducerar tillgångarnas anskaffningsvärden och därmed det avskrivningsbara beloppet.

Koncernbidrag

Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner enligt K3.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Kassalikviditet (%)

Omsättningstillgångar inklusive outnyttjad checkräkningskredit minskat med lager i relation till kortfristiga skulder.

Soliditet (%)

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutning.

Avkastning på sysselsatt kap. (%)

Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till genomsnittligt sysselsatt kapital. Sysselsatt kapital = balansomslutning minskat med icke räntebärande skulder inklusive uppskjutna skatteskulder.

Avkastning på justerat eget kapital (%)

Resultat efter finansiella poster i förhållande till eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

Avkastning på totalt kap. (%)

Resultat efter finansiella poster med tillägg av räntekostnader dividerat med genomsnittlig balansomslutning.

~

ASW

Genomsnittlig kostnadsränta

Räntekostnader dividerat med räntebärande skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar transaktioner som medför in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificeras, förutom kassa- och banktillgodohavanden, kortfristiga finansiella placeringar som dels är utsatta för endast en obetydlig risk för värdefluktuationer, dels

- handlas på en öppen marknad till kända belopp eller
- har kortare återstående löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten.

Koncernkontot ingår i likvida medel när kredit ej nyttjas medans när krediten nyttjas ingår den bland de kortfristiga skulderna.

Bedömningar och uppskattningar

Bolaget gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som görs ses över regelbundet och vår bedömning är att dessa inte innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år.

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2020	2019
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Konsumtionsavgifter VA	146 558	131 337
Anläggningsavgifter VA	12 361	11 392
Konsumtionsavgifter Avfall	63 291	54 796
Återvinning, avgifter och försäljning	5 524	5 190
Reglering taxor	-16 921	
Övriga intäkter	1 138	2 147
	211 951	204 863

h

ASW

Not 3 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 1 393 tkr (1 473 tkr).

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2020	2019
Inom ett år	670	548
Senare än ett år men inom fem år	2 707	1 607
	3 377	2 155

Not 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2020	2019
PwC		
Revisionsuppdrag	40	40
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	24	49
Skatterådgivning	15	5
	79	94

Not 5 Anställda och personalkostnader

	2020	2019
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	122	119
	122	119
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör		5
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	26	28
	26	33
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	148	152

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	20 %	20 %
Andel män i styrelsen	80 %	80 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	100 %	100 %

Not 6 Inköp och försäljningar mellan koncernföretag

	2020	2019
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	4,00 %	5,00 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	13,00 %	13,00 %

Not 7 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2020	2019
Ränteintäkter	373	286
	373	286

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2020	2019
Räntekostnader till Varbergs Kommun	10 720	11 375
Övriga räntekostnader	53	128
	10 773	11 502

Not 9 Bokslutsdispositioner

	2020	2019
Förändring av överavskrivningar	-75 987	-22 648
Erhållna koncernbidrag	77 816	23 563
	1 829	915

Not 10 Byggnader och mark

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	298 971	281 206
Inköp	100	5 920
Omklassificeringar	25 460	11 845
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	324 531	298 971
Ingående avskrivningar	-78 213	-65 750
Årets avskrivningar	-13 083	-12 463
Utgående ackumulerade avskrivningar	-91 297	-78 213
Utgående redovisat värde	233 234	220 758

Not 11 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	868 446	762 490
Inköp	2 054	96 630
Omklassificeringar	230 468	9 326
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 100 968	868 446
Ingående avskrivningar	-138 186	-111 172
Årets avskrivningar	-30 922	-27 015
Utgående ackumulerade avskrivningar	-169 108	-138 186
Utgående redovisat värde	931 860	730 260

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	5 349	5 170
Inköp	0	179
Omklassificeringar	2 160	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	7 509	5 349
Ingående avskrivningar	-1 586	-982
Årets avskrivningar	-804	-604
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 390	-1 586
Utgående redovisat värde	5 119	3 763

Not 13 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärde	315 608	230 509
Inköp	136 579	106 270
Omklassificeringar	-258 089	-21 170
	194 098	315 608

Not 14 Andelar i intresseföretag

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	3 000	3 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 000	3 000
Utgående redovisat värde	3 000	3 000

Not 15 Specifikation andelar i intresseföretag

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
Vatten & Miljö i Väst AB	50 %	50 %	3 000	3 000
				3 000

	Org.nr	Säte	Eget kapital	Resultat
Vatten & Miljö i Väst AB	556764-7606	Falkenberg	5 941	0

Not 16 Övriga fordringar

	2020-12-31	2019-12-31
Övriga poster	84	9 160
	84	9 160

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Ofakturerade konsumtionsavgifter	2 826	3 757
Förutbetalda försäkringspremie	163	151
Övriga poster	2 247	238
	5 235	4 146

Varberg Vatten AB

Org.nr 556768-1977

Not 18 Fordran Varbergs kommun (koncernkonto)

	2020-12-31	2019-12-31
Koncernkonto	50 810	84 407
	50 810	84 407

Bolaget är anslutet till koncernvalutakonto som innehas av Varbergs kommun. Av fordringar hos/skulder till Varbergs kommun avser 50 810 (84 407) bolagets del i detta konto.

Not 19 Antal aktier och kvotvärde

	Antal aktier	Kvot- värde
Namn		
Antal A-Aktier	2 000	1
	2 000	

Not 20 Disposition av vinst eller förlust

2020-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	13 724
årets vinst	0
	13 724

disponeras så att i ny räkning överföres	13 724
---	--------

Not 21 Obeskattade reserver

	2020-12-31	2019-12-31
Ackumulerade överavskrivningar	311 022	235 035
	311 022	235 035



Not 22 Långfristiga skulder

	2020-12-31	2019-12-31
Förfaller senare än fem år efter balansdagen		
Långfristig skuld Varbergs kommun	1 130 380	1 130 528
Periodiserade anläggningsavgifter	258 284	230 178
VA fond	10 000	
	1 398 664	1 360 706

Not 23 Skulder som avser flera poster

Företagets periodiserade anläggningsavgifter ligger i årsredovisningen både som långfristig och kortfristig skuld.

	2020-12-31	2019-12-31
Långfristiga skulder		
Långfristig del av periodiserade anläggningsavgifter	258 284	230 178
	258 284	230 178
Kortfristiga skulder		
Kortfristig del av periodiserade anläggningsavgifter	7 536	6 640
	7 536	6 640

Not 24 Checkräkningskredit

	2020-12-31	2019-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	15 000	45 000

Not 25 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
VA-kostnader, slamlager mm	7 342	15 772
Avfallskostnader	2 194	2 968
Energikostnader	1 000	807
Övriga poster	345	285
Återbetalning VA-avgifter mm		128
Överuttag avfallsutgifter enl beslutad investeringsplan	6 921	
	17 802	19 961

Not 26 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga händelser har inträffat efter balansdagen men före undertecknandet av denna årsredovisning som är att beteckna såsom väsentlig.



Varberg Vatten AB

Org.nr 556768-1977

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas årsstämman 2021-04-12 för fastställelse.

Falkenberg 2021-02-24



Peter Sjöholm
Ordförande



Margareta Björksund-Tuominen
Verkställande direktör



Birgitta Sagdahl Wildtberg



Filip Zackrisson



Harald Lagerstedt



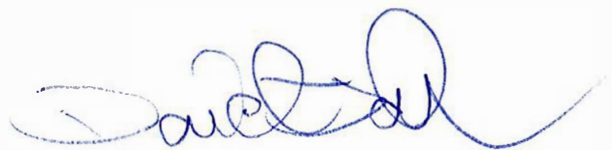
Lars Nilsson

Vår revisionsberättelse har lämnats 2021-02-26

Öhrlings Pricewater house Coopers AB



Johanna Svensson
Auktoriserad revisor



Daniel Johansson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Varberg Vatten AB, org.nr 556768-1977

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Varberg Vatten AB för år 2020.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Varberg Vatten ABs finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Varberg Vatten AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Varberg Vatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

21

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Varberg Vatten AB för år 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Varberg Vatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

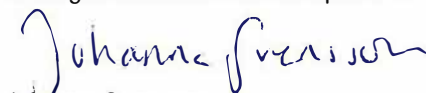
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Varberg den 26 februari 2021

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Johanna Svensson
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor



Daniel Johansson
Auktoriserad revisor

Till
Årsstämman i
Varberg Vatten AB

Granskningsrapport för år 2020

Vi, av fullmäktige i Varberg, utsedda lekmannarevisorer, har granskat Varberg Vatten AB:s verksamhet.

Styrelse och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorernas ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av årsstämman fastställt ägardirektiv. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge en rimlig grund för bedömning och prövning.

Vi bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Vi bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Varberg 2021-02-17


Erling Andersson


Lennart Andersson

www.pwc.se

Rapportering från PwC

Varberg Vatten AB

Räkenskapsåret 2020

22 februari 2021

pwc

Rapportering från PwC

Inledning

I den här rapporten presenterar vi det revisionsarbete som vi har utfört under året. Syftet är att ge er en bättre bild av revisionen och de iakttagelser som vi har gjort under arbetets gång.

Rapporten innehåller både våra förslag på utvecklingsområden och områden där ni har förbättrats under året. Kopplat till de utvecklingsområden som vi har identifierat hittar ni även våra förslag på hur ni kan arbeta med dessa framöver.

Vi kommer också att presentera annan relevant finansiell information.

Innehållsförteckning

Del

- 1 Sammanfattning och slutsats
- 2 Revisionens iakttagelser
- 3 Analys finansiell information

Bilaga 1 – Ordförklaring

Bilaga 2 – Trafikljus

Johanna Svensson

Auktoriserad revisor

Email: johanna.svensson@pwc.com

Telefon: 010 212 80 17

Daniel Johansson

Auktoriserad revisor

Email: daniel.johansson@pwc.com

Telefon: 010-212 80 11

Sammanfattning och slutsats

Årets revision

Revisionens syfte

Vårt uppdrag består av att avge en revisionsberättelse och att kontrollera den finansiella informationen. Vår revisionsgranskning är baserad på risk* och väsentlighet*.

I revisionsuppdraget ingår även att granska styrelsens och VD:s förvaltning av bolaget vilket sker genom vår förvaltningsrevision*.

Sammanfattningsvis har vi inte några väsentliga noteringar från vår granskning av årsredovisning samt styrelsens och VD:s förvaltning. Vi planerar därför att upprätta en revisionsberättelse enligt standardutformning*.

Rapportering avseende intern kontroll och förvaltning har skett hösten 2020.

På nästa sida finner ni iakttagelser från årets revision samt de viktigaste utvecklingsområdena för ert bolag.

**Finns beskrivet i bilaga 1*

Revisionens iakttagelser

Förvaltningsrevision och granskning intern kontroll

Här sammanfattar vi de utvecklingsområden och iakttagelser som vi hittat vid vår granskning av förvaltningsrevision och granskning intern kontroll.

Vi har inga iakttagelser från vår granskning.

Revisionens iakttagelser

Bokslut

Här sammanfattar vi de utvecklingsområden och iakttagelser som vi hittat vid vår granskning av bokslutet.

Område	Iakttagelse	Vår rekommendation	Företagsledningens kommentar
 Akkumulerat överskott/underskott i Renhållnings-verksamheten och VA-verksamheten.	Per 2020-12-31 har bolaget en fordran på Renhållningskollektivet avseende avfallsavgifter om 12,0 Mkr (förra året fordran på 10,2 Mkr). Nettoresultatet för 2020 är en förlust på 1,8 Mkr (föregående år -9,0 Mkr). Motsvarande har bolaget en skuld till VA-kollektivet på 6,9 Mkr (föregående år en fordran på 0,6 Mkr). Denna verksamhet gick under 2020 med vinst uppgående till 16,9 Mkr (föregående år förlust på 8,1 Mkr), varav 10 Mkr har omförts till en VA-fond för kommande investeringsprojekt.	Den bedrivna renhållningsverksamheten respektive va- verksamheten skall enligt lagstiftning bedrivas enligt självkostnadsprincipen. Uppkommen skuld till respektive kollektiv skall återbetalas på en treårsperiod om bolaget inte kan visa framtida investeringsplaner. Samt underskott ska återställas under en treårsperiod. Styrelsen bör ta i beaktande överskott/underskott som finns för respektive verksamhetsområde för hantering enligt gällande lagstiftning.	

Bilagor

Bilaga 1 – Ordförklaring

Ord	Förklaring
Risk	Revision baseras på risk och det innebär att vi fokuserar på områden som vi anser vara särskilt riskfyllda eller väsentliga. Områdena varierar beroende på bolagets bransch, storlek och situation samt noteringar som gjorts vid tidigare års revisioner. Riskområden är till stor del poster som företagsledningen kan påverka.
Väsentlighet	Fel i årsredovisningen kan betraktas som väsentliga om de är av sådan omfattning eller typ att de, om de varit kända för en välinformerad läsare av årsredovisningen med intressen i bolaget, hade påverkat dennes bedömning av bolaget. Detta kan inkludera kvalitativa som kvantitativa fel och varierar mellan olika bolag och verksamheter. Om det totala felet som noterats i revisionen understiger beloppet för väsentlighetsgränsen så medför felet inte någon anmärkning i revisionsberättelsen och vi har då fortfarande möjlighet att avge en revisionsberättelse enligt standardutformning. Det kan dock finnas andra brister som gör att vi avger en revisionsberättelse som avviker från standardutformningen. I vår revision av styrelsens och VD:s förvaltning ("förvaltningsrevision") granskar vi om det finns åtgärder eller försummelser som, gentemot bolaget kan föranleda skadeståndsskyldighet från VD eller någon av styrelsens ledamöter. I förvaltningsrevisionen granskar vi även bolagets hantering av skatter och avgifter, den interna kontrollen i bolaget och övrig efterlevnad av aktiebolagslag och annan tillämplig lag.
Standardutformning	Innebär en revisionsberättelse som inte har en avvikande formulering.
ABL	Aktiebolagslagen, denna lag innehåller bestämmelser om aktiebolag.

Bilaga 2 – Trafikljus

Trafikljus Förklaring

-  Ett rött ljus åsätts normalt observationer som har eller kan ha en väsentlig påverkan på bolagets finansiella rapportering eller som utgör en väsentlig svaghet i den interna kontrollen. Som sådana kräver de därför stor uppmärksamhet från företagsledningens sida.
 -  Ett gult ljus indikerar observationer som, även om de inte möter kriterierna för att åsättas ett rött ljus, har eller kan ha en sådan påverkan på den finansiella rapporteringen att de bör komma till företagsledningens kännedom.
 -  Ett grönt ljus kan åsättas observationer som tidigare klassificerats som gula eller röda, men som nu har åtgärdats. Frågeställningar där vi förvisso inte har några avvikelser eller brister att rapportera kan också åsättas ett grönt ljus om de är av sådan magnitud eller behäftade med en sådan grad av komplexitet att företagsledningen bör få kännedom om dem.
-

www.pwc.se



© 2014 PricewaterhouseCoopers i Sverige AB. All rights reserved. In this document, "PwC" refers to PricewaterhouseCoopers i Sverige AB which is a member firm of PricewaterhouseCoopers International Limited, each member firm of which is a separate legal entity.